

# AVVISO

## COSTITUZIONE ALBO CONSORTILE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE

### Premessa

Il processo di riforma dell'ordinamento locale, vede tra i principi basilari l'associazionismo e la gestione associata dei servizi.

ASMEL Consortile soc. cons. a r.l., è stata costituita per erogare servizi di Committenza ed e-procurement per conto della base associativa ASMEL che raggruppa oltre 1.500 enti locali in tutt'Italia. A norma di Statuto, Asmel consortile ha lo scopo d'agire nell'interesse «dei soci e dei loro associati di primo e secondo livello»; in particolare, è chiamata a svolgere funzioni di centrale di committenza a livello nazionale, regionale, provinciale e comunale, costituendo un accordo consortile tra comuni anche avvalendosi dei competenti uffici comunali.

### I - Oggetto

ASMEL Consortile, per conseguire gli scopi di cui in premessa, ha costituito *“l'Albo per il reclutamento del personale”*, all'interno del quale individua i soggetti (persone fisiche) che possono svolgere incarichi di collaborazione nelle diverse forme contrattuali previste dalla normativa, ovvero, se dipendenti di Soci o delle strutture previste dallo Statuto, possano essere distaccati temporaneamente, presso Asmel Consortile.

L'Albo Consortile è finalizzato al conferimento di incarichi per:

- Responsabile gestione appalti pubblici
- Esperti e consulenti tecnici (gestione gare e appalti, verifica elaborati progettuali e altre attività connesse);
- Esperti e consulenti servizi amministrativi;

- Esperti e consulenti legali (assistenza tecnica e supporto al RUP);
- Esperti categorie merceologiche, specifiche tecniche, livelli dei servizi, requisiti di abilitazione del Mercato Elettronico e Albo fornitori.

L'Albo, articolato per titoli di studio, descrizione analitica delle esperienze maturate, settori/competenze specifiche e disponibilità alle trasferte, è utilizzabile da ASMELE Consortile, in base alle proprie specifiche esigenze e senza carattere di obbligatorietà.

## **II - Iscrizione e utilizzo dell' Albo**

L'Albo è di tipo aperto e tutti i soggetti interessati possono procedere, in qualsiasi momento, all'iscrizione, aggiornamento o cancellazione dei propri dati in esso inseriti utilizzando la password assegnata all'atto dell' iscrizione.

L'iscrizione va effettuata compilando on-line il Modulo di iscrizione disponibile nella specifica sezione "Albo di Reclutamento del Personale" del sito web della Centrale di Committenza [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) e indicando sotto la propria responsabilità i dati personali. La compilazione dell'iscrizione comporta l'accettazione delle disposizioni contenute nel presente avviso e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, a norma del Codice sulla Privacy D.L.vo.196/2003 e ss.mm.ii.

L'Albo è utilizzabile da ASMELE Consortile per il reclutamento del proprio personale; ciò non comporta per gli iscritti la partecipazione ad alcuna procedura concorsuale, né alla predisposizione di graduatorie pubbliche, ad attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito e non dà titolo, in alcun modo, a pretese o diritti a ottenere incarichi professionali.

Del presente avviso viene data pubblicità mediante pubblicazione sull'albo pretorio consortile e sul sito web istituzionale [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it).

## **III - Cancellazione dall' Albo**

I soggetti iscritti prendono atto fin d'ora che la verifica di incongruità, tra quanto dichiarato al momento dell'iscrizione e quanto diversamente accertato, comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto dei provvedimenti adottati sulla base della dichiarazione non veritiera e la cancellazione dall'Albo, salvo azioni diverse previste dalla legge.

L'iscrizione all'Albo ha validità biennale. I soggetti interessati, potranno comunque procedere ad una nuova iscrizione, per mantenere attiva la propria posizione nell'Albo.

## **IV – Affidamento di incarico**

All'atto della nomina, si potrà richiedere ai soggetti iscritti di produrre la documentazione comprovante titoli ed esperienze, nonché l'autorizzazione al distacco dall'ente di appartenenza ovvero a prestare la propria attività lavorativa osservando quanto richiesto dalla normativa vigente in materia di compatibilità dell'impegno lavorativo derivante dall'incarico con l'attività di servizio, temporaneità e occasionalità dell'incarico e non conflitto con gli interessi della Centrale.

### **V – Pubblicità**

Estratto dell'Avviso viene trasmesso per l'affissione sull'albo pretorio e viene data inoltre pubblicità mediante altre forme, ritenute di volta in volta più opportune per una maggiore informazione e partecipazione.

Per ulteriori informazioni, scrivere a [info@asmecomm.it](mailto:info@asmecomm.it) oppure rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle 15:00 alle 18:30 al numero verde 800 165654.

Napoli, 01/09/2023

L'Amministratore Unico  
Michele Iuliano